

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO
AŠKERČEVA 6, 1000 LJUBLJANA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
PO ODPRTEM POSTOPKU

Predmet javnega naročila:

PREMOŽENJSKO ZAVAROVANJE

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si.
Datum objave: 15.11.2012, številka objave na portalu JN 12365/2012

November_2012

Naročnik: UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO
Aškerčeva 6
1000 LJUBLJANA
SLOVENIJA

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

V skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010 in 18/2011, v nadaljevanju ZJN-2c) vsebuje:

- A. Povabilo k oddaji ponudbe
- B. Navodilo ponudnikom za oddajo ponudbe
- C. Tehnične zahteve
- D. Priloge za izdelavo ponudbe (OBR-0 do OBR-12)

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.Povabilo

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa dekan, prof. dr. Jožef Duhovnik, ID za DDV: SI28118081, matična številka: 1627031, TRR št.: SI56 0110 0603 0707 507, v nadaljevanju: naročnik, vabi na podlagi 24. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 128/06, 16/08, 19/2010 in 18/2011; dalje ZJN-2c), vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo za premoženjsko zavarovanje, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za dobo treh let.

2.Kontaktne podatki naročnika

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana
Doc.dr.Tone Češnovar, tel. 01/47 71 200, fax. 01/25 18 567

3. Ocenjena vrednost javnega naročila

Orientacijska vrednost naročila: 15.000 EUR neto letno, oziroma 45.000 EUR neto v treh letih.

4. Predmet naročila, rok izvajanja in vrsta postopka

Predmet javnega naročila je zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov. Zahtevane zavarovalne vrste so naslednje: zavarovanje nepremičnin, opreme in splošne odgovornosti: požarno zavarovanje, vlomsko zavarovanje, zavarovanje računalnikov, zavarovanje stekla, zavarovanje sončne elektrarne, zavarovanje splošne odgovornosti. Podrobnejši opis predmeta javnega naročila najdete v poglavju C. Tehnične zahteve.

Predviden začetek zavarovanja je 01.01.2013 od 00.00 ure, do 31.12.2015 do 24.00 ure, oziroma po pravnomočno zaključenem postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo javno naročilo izvedel po odprtem postopku, s sklenitvijo pogodbe, za obdobje treh let.

5.Način, čas in kraj oddaje ponudb

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana s pripisom »NE ODPIRAJ – PONUDBA za JN 12365/2012 « ter navedbo predmeta naročila »Javni razpis za premoženjsko zavarovanje«, na hrbtni strani mora biti navedeno: ime-firma, naslov, telefon in faks ponudnika. Ponudbe brez kontaktnih podatkov ponudnika bodo po zaključku javnega razpisa uničene.

Ponudbe morajo biti predložene na naslov naročnika v dekanatu fakultete do vključno 04.12.2012 do 12.00 ure.

6. Čas in kraj odpiranja ponudb

[Javno](#) odpiranje ponudb bo v prostorih dekanata naročnika, dne 04.12.2012 ob 13.00 uri, ne glede na to, ali so pooblaščen predstavniki ponudnikov navzoči ali ne.

Navzoči predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo strokovni komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem razpisu, podpisana s strani odgovorne osebe ponudnika. Če je prisoten zakoniti zastopnik ponudnika, pooblastilo ni potrebno.

Nepravočasne ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte.

Komisija za odpiranje bo o postopku odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter pristojni pooblaščen predstavniki ponudnikov.

7. Pravna podlaga

Javni razpis se izvaja skladno z naslednjimi predpisi:

Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 128/06, spremembe Ur. l. RS št. 16/08, spremembe Ur. l. RS št. 19/10 in spremembe Ur. l. RS št. 18/11),

Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 41/11 - ZPVPJN),

Obligacijski zakonik (Ur. l. RS št. 83/01 in spremembe),

vsa ostala pozitivna zakonodaja s področja predmeta javnega naročila.

zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/2000, 31/2000-ZP-L, 91/2000 – popr., 12/2001 – Skl. US, 21/2002, 52/2002 – ZJA, 91/2002 – Skl.US, 29/2003 – Odl.US, 40/2004 – ZDDPO-1, 50/2004, 65/2004 – Skl.US, 76/2005 – ZZVZZ-H, 8/2006 – ORZZavar62, 79/2006, 114/2006 – ZUE, 9/2007, 102/2007, 69/2008, 19/2009, 49/2009, 83/2009, 79/2010, v nadaljevanju: ZZavar).

8. Dodatna pojasnila ponudnikom

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletni strani Portala za javno naročanje ter na spletnem naslovu naročnika <http://www.fs.uni-lj.si/>.

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo sme ponudnik zahtevati najkasneje pet (5) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo ponudb preko portala javnih naročil. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovor naročnika bo objavljen najpozneje dva (2) delovna dneva pred iztekom roka za oddajo ponudb na Portalu javnih naročil in internetnem naslovu naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. O tem skladno z zakonom seznanjeni vse, ki so že oddali ponudbo in po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil in spletni strani naročnika. V primeru dopolnitev lahko naročnik po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da omogoči ponudnikom potreben čas za upoštevanje dopolnitev pri pripravi ponudb.

V skladu s pogodbami, ki jih ima zavarovalni posrednik LAB3,d.o.o. sklenjene pri posamezni zavarovalnici, bo ponudnik posredniku izplačal provizijo od sklenjenih zavarovalnih pogodb.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v pisni obliki, ne obvezujejo naročnika.

9. Organiziranje sestanka s ponudniki

Naročnik ne bo organiziral sestanka s ponudniki.

Ljubljana, november2012

Žig

Univerza v Ljubljani
Fakulteta za strojništvo

Prof.dr. Jožef Duhovnik
dekan

Naročnik: UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO
Aškerčeva 6
1000 LJUBLJANA
SLOVENIJA

Številka: JN 12365/2012

Datum: 15.11.2012

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Splošna navodila za sestavo ponudbe

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Opis predmeta javnega naročila je razviden iz razpisne dokumentacije v nadaljevanju. Ponujena storitev mora biti v skladu z zahtevami iz poglavja C. Tehnične zahteve.

1.1 Jezik

Ponudnik mora ponudbo in vso razpisno dokumentacijo izdelati v slovenskem jeziku. Komunikacija s ponudniki poteka v slovenskem jeziku. Reklamno gradivo je lahko predloženo v angleškem jeziku.

1.2 Vsebina in oblika formalno popolne ponudbe

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna. Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu in besedilu razpisa.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

V primeru, da bi naročnik pri pregledu ponudb ugotovil računske napake, pri čemer se šteje, da gre za formalno nepopolno ponudbo, bo ponudnik, pri katerem bo ugotovljena v ponudbi računska napaka, pisno pozvan k podaji soglasja za popravilo računske napake v skladu z 78. členom ZJN-2c. V kolikor ponudnik v postavljenem roku ne bo podal pisnega soglasja za popravilo računske napake, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil kot nepravilno.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili ZJN-2C ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene in ne sme dopustiti dopolnitve ponudbe v delu, ki je vezan na merila ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih bo naročnik prejel v postopku predmetnega javnega naročila.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Ponudba za razpis mora biti obvezno oddana v pisni obliki na pisarniškem papirju formata A4. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti pravilno izpolnjene, podpisane s strani odgovorne osebe in žigosane VSE predpisane razpisne obrazce in izjave ter druge zahtevane dokumente, ki MORAJO biti zloženi po naslednjem vrstnem redu:

1. Naslovnica ponudbe (OBR-0)
2. Podatki o ponudniku (OBR-1)

3. Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2) in priloge: 1. Potrdila poslovnih bank; 2. Priloge za ponudnike, ki nimajo sedeža v RS; 3. Priloge za ponudnike, ki potrebujejo dovoljenje oz. članstvo posebne organizacije;
4. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (OBR-3)
5. Ponudba z izjavo o plačilnih pogojih (OBR 4)
6. Izjava o strokovnem kadru in seznam strokovnega kadra (OBR-5)
7. Izjava o podizvajalcih (OBR-6)
8. Seznam podizvajalcev (OBR-6a)
9. Izjava ponudnika, da ima poravnane vse obveznosti do podizvajalcev v predhodnih poslih (OBR-7)
10. Izjava o izpolnjevanju vseh tehničnih zahtev v razpisni dokumentaciji (OBR-8)
11. Zbir referenc ponudnika (OBR-8a)
12. Pisno priporočilo "referenca" (OBR-8b)
13. Bančna garancija za resnost ponudbe (OBR-9)
14. Izjava o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10)
15. Izjava ponudnika o splošnih pogojih, dopolnilnih pogojih, posebnih pogojih, klavzulah ponudnika in obrazec za prijavljanje škod - POSEBNA PRILOGA PONUDBE (OBR-11)
16. Parafiran vzorec pogodbe (OBR-12)
17. Izračuni zavarovalnih premij po posameznih zahtevah (priloga k obrazcu 4).

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se NE upoštevajo.

Ponudniki morajo vse dokumente, ki jih je potrebno predložiti v ponudbi, skrbno pregledati in izpolniti. Ponudnik priloži zahtevane dokumente v originalu.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora biti besedilo obrazca vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani, datirani in žigosani kot je zahtevano v tej dokumentaciji. Ko obrazci obsegajo več strani, mora biti žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe ponudnika vsaka stran.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak gospodarskega subjekta. Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom odgovorne osebe ter priložiti ponudbi. Iz popravka mora biti v pisni obliki jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

I.3 Zahteve naročnika, ki jih mora izpolnjevati ponudnik pri izdelavi ponudbe

Ponudba mora biti pripravljena pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi in zahtevami ponudbe. Izbrani ponudnik je dolžan ravnati v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi naročnika in v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo.

Ponudnik lahko poleg zahtevanih podatkov navede tudi podatke, priloži priloge (dokazila, reference, kataloge, prospekte ipd.) oziroma vzorce, ki jih naročnik ni izrecno zahteval, ponudnik pa meni, da so pomembni pri odločanju o izbiri izvajalca. Če ponudnik k ponudbi priloži vzorec, se šteje tak vzorec kot sestavni del ponudbe in se ponudniku ne vrača.

II. Popolna ponudba mora izpolnjevati naslednje pogoje

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih ponudnik lahko dokaže s predložitvijo navedenih dokazil ali s predložitvijo izjave, dane pod kazensko in materialno odgovornostjo, da izpolnjuje navedene pogoje. Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil

oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

a. Osnovna sposobnost

1. Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. [55/2008](#)): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in pranje denarja. Da kot ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti. Da ponudniku ni bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004 – ZOPOKD-UPB1, 65/2008 – ZOPOKD-B).

Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Gospodarski subjekti lahko tudi predložijo potrdila o nekaznovanosti, ki pa ne smejo biti starejša od 30 dni, šteto od roka za predložitev ponudb.

2. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2C.

Dokazila: ponudniku predmetnega dokazila ni potrebno predložiti

3. Proti ponudniku ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ponudnika; če poslovanje upravlja sodišče, da ni opustil poslovne dejavnosti ali je v katerem koli podobnem položaju, če je bil uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

4. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-2)

5. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika.«.

Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

6. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje.

Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

b. Poklicna sposobnost

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

2. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, izvajal predmet javnega naročila.

Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

c. Ekonomska in finančna sposobnost

1. Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

Izjava ponudnika, da ima poravnane vse obveznosti do podizvajalcev v predhodnih poslih (OBR-6b).

2. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu ni imel blokiranega računa.

Dokazilo: Potrdila poslovnih bank, ki vodijo račune ponudnika (Priloga 1 k OBR-2).

Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil poslovnih bank kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše kot 90 dni od roka za oddajo ponudb.

3. Ponudnik mora v drugi fazi nuditi 30 dnevni plačilni rok od datuma pravilno izstavljenega računa.

d. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Ponudnik zagotavlja, da izpolnjuje tehnične zahteve in razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo predmetnega javnega naročila, ki so navedena v poglavju C. Tehnične zahteve.

Dokazilo: Izjava o ustreznih tehničnih zahtevah in seznam strokovnega kadra (OBR 5 in OBR 8) .

2. Ponudnik mora vsaj 70% celotnega naročila izvesti z lastnimi delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju.

Dokazilo: Izjava o podizvajalcih (OBR-6) in Seznam podizvajalcev (OBR-6a).

3. Ponudnik mora zagotavljati, da bo v primeru, če bo naročilo opravljal s podizvajalci, naročnika pooblastil, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Dokazilo: Izjava o podizvajalcih (OBR-6)

4. Ponudnik zagotavlja, da izpolnjuje vse strokovne zahteve naročnika, navedene v tehnični specifikaciji predmeta naročila. Ponudnik nosi vse stroške, ki bi nastali zaradi nepravilne, neustrezne tehnične specifikacije predmeta naročila.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (OBR-8)

5. Ponudnik mora za vsako zavarovalno vrsto posebej priložiti splošne pogoje, dopolnilne pogoje, posebne pogoje in klavzule.

Dokazilo: Izjava ponudnika o splošnih pogojih, dopolnilnih pogojih, posebnih pogojih, klavzulah ponudnika in obrazec za prijavljanje škod (OBR-11)

6. Ponudnik mora za vsako zavarovalno vrsto posebej priložiti svoje obrazce za prijavljanje škod.

Dokazilo: Izjava ponudnika o splošnih pogojih, dopolnilnih pogojih, posebnih pogojih, klavzulah ponudnika in obrazec za prijavljanje škod (OBR-11)

III. Cena, plačilni pogoji

Ponudnik mora ponuditi ceno za posamezno storitev v EUR, kakor je navedeno v obrazcu 4 Ponudba z izjavo o plačilnih pogojih. V kolikor ponudnik daje popust na ponujeno storitev, mora biti cena, ki jo ponudnik navede v ponudbi, že cena s popustom. Davek mora biti prikazan v skladu z obrazcem ponudbe.

Ponudbena cena za posamezno storitev se lahko spreminja, kakor je opisano v pogodbi.

Cene morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe, navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za eno obračunsko leto, ki velja še za naslednja leta zavarovanja. Vsako zaključeno leto se uskladijo nove nabavne

vrednosti opreme. Zavarovalnica sprejme v zavarovanje pod enakimi pogoji tudi vse nove investicije in nabave, ki se zgodijo med zavarovalnim obdobjem.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet javnega naročila po tej razpisni dokumentaciji in, ki lahko vplivajo na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti.

Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil popolnoma obveščen o predmetu javnega naročila.

Če bodo v ponudbi ponujene neobičajno nizke cene, glede na zahtevnost naročila, bo naročnik od ponudnika zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cen v ponudbi. V primeru, da ponudnik, ki ga bo naročnik pozval k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil.

Ponudnik mora nuditi 30 dnevni plačilni rok od datuma pravilno izstavljenega računa.

IV. Veljavnost

Ponudba mora veljati do vključno 01.03.2013.

Ponudnik ponudi storitev za celoten predmet javnega naročila.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

V. Zavarovanja

Za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti v postopku javnega naročila mora ponudnik naročniku predložiti:

1. Garancijo banke ali zavarovalnice za resnost ponudbe v višini 10% ponujene vrednosti (z DDV). Ponudnik jamči s predloženo garancijo, da ponuja enako storitev. Veljavnost garancije je 5 delovnih dni po preteku roka veljavnosti ponudbe.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za oddajo ponudbe ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe o izvedbi javnega naročila ali
- če ponudnik ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe.

V primeru predložitve bančne garancije tuje banke se upošteva njena primernost samo v primeru, če ima boniteto najmanj Fitch rating BBB+. (OBR-9)

2. Originalno izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv v višini 10% ponujene vrednosti (z DDV). za celotno obdobje trajanja pogodbe in jo bo predložil, če bo izbran kot dobavitelj.

Ponudnik predloži garancijo najkasneje v 5 delovnih dneh po podpisu pogodbe. Veljavnost garancije je še najmanj 60 delovnih dni po poteku veljavnosti pogodbe. V kolikor banka ne izda garancije v predloženem roku, se unovči bančna garancija za resnost ponudbe brez priziva in ponudnika takoj izloči.

Izdana garancija se unovči brez priziva, če ponudnik kasni s storitvijo v dogovorjenih rokih, oz. ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti v rokih in na način kot je opredeljeno v tej razpisni dokumentaciji in sporazumu. V primeru predložitve bančne garancije tuje banke se upošteva njena primernost samo v primeru, če ima boniteto najmanj Fitch rating BBB+. (OBR-10)

VI. Pravna oblika ponudnikov

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika in bo podpisnik pogodbe. Akt mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz II. Poglavlja teh navodil za osnovno, poklicno, tehnično&kadrovsko in ekonomsko&finančno sposobnost, ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz V. točke teh navodil ugotavljal za vsakega posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Podizvajalci

V primeru, da gospodarski subjekt pri izvedbi naročila sodeluje s podizvajalci, mora predložiti seznam vseh podizvajalcev, s katerimi ponudnik namerava izvesti predmetno javno naročilo. Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Ponudnik mora za podizvajalce predložiti enaka dokazila, ki so pogoj za sodelovanje, kot jih mora predložiti sam. Poleg navedenega mora ponudnik navesti vrste del, ki jih bo izvedel podizvajalec, prav tako pa tudi podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) in predmetu, količini, vrednosti, kraju in roku izvedbe teh del. Poleg tega pa tudi:

- ponudnikovo pooblastilo naročniku, da le-ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
- podizvajalčevo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca,
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Če pa bo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila) ponudnik zamenjal podizvajalca, ali če bo ponudnik sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Poleg tega zakon nalaga ponudniku, da svojemu računu oz. situaciji obvezno priloži račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik opozarja ponudnike, da so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.

VII. Izbor ponudbe in Merila za izbor

Naročnik bo ovrednotil ponudbe na podlagi edinega merila: skupne najnižje ponudbene cene.

V primeru, da več ponudnikov ponudi enako ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki ima višje število sklenjenih pogodb (referenc) z visokošolskimi zavodi tehnične smeri. Pri tem 1 visokošolski zavod tehnične smeri predstavlja 1 referenco.

Naročnik ni obvezan sprejeti niti najcenejše niti katere koli izmed ponudb ali oddati naročila, če nobena ponudba ne ustreza vsem zahtevam naročnika.

VIII. Zbir referenc ponudnika

Ponudnik mora predložiti dokaz, da je v članicah (27) Evropske Unije imel dobave istovrstnih storitev in dosedanje izkušnje na področju predmeta javnega naročila. Potrjene morajo biti s strani poslovnih partnerjev, s katerimi sodeluje oz. je sodeloval v obdobju zadnjih treh /3/ let od datuma za oddajo ponudbe.

Ponudnik mora predložiti najmanj 3 reference. Referenca predstavlja letni promet na področju primerljivih podjetij po velikosti in dejavnosti visokošolskih zavodov tehnične smeri oz. gospodarske družbe s področja proizvodnih dejavnosti, z enim posameznim naročnikom. Naročnik bo upošteval reference, ki presegajo neto 15.000 EUR/letno/enega naročnika (OBR-8a in 8b).

Pri vrednotenju ponudb bodo upoštevane samo reference z oceno kvalitete »dobro«. Brez potrjenega obrazca OBR-8b pisno priporočilo, se referenca ne prizna.

V primeru, da se pri preverjanju resničnosti referenc s strani naročnika ugotovitvi, da je vsaj ena referenca ponudnika neresnična, se ponudnikovo ponudbo izloči in uveljavi plačilo garancije za resnost ponudbe.

V kolikor ne bo vpisanih vsaj 3 referenc, bo ponudnik izločen iz nadaljnje obravnave.

IX. Prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, sklenitev pogodb

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli prekiniti postopek javnega naročanja ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli povrnitve zahtevkov ponudnikov.

V primeru zavrnitve vseh ponudb bo naročnik o tem obvestil vse ponudnike in navedel razloge, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe.

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe (OBR-12) žigosati in parafirati. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe.

V primeru, če izbrani ponudnik v roku 8 dni po prejemu obvestila o izboru najugodnejšega ponudnika ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik ima pravico izbrati naslednjega najbolj ugodnega ponudnika in vnovčiti garancijo za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop ponudbe.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank. Pogodba preneha veljati po preteku treh let od sklenitve pogodbe ali z veljavnostjo novega postopka s področja predmeta javnega naročila..

X. Posebna priloga ponudbe

Ponudnik mora, za vsako zavarovalno vrsto posebej, priložiti splošne pogoje, dopolnilne pogoje, posebne pogoje in klavzule ter za vsako zavarovalno vrsto posebej priložiti svoje obrazce za prijavljanje škod (OBR-11).

XI. Varovanje zaupnosti

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvrševanju pogodbenih obveznosti zvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati po predpisih.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« in paraafa osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celotni zavrne.

XII. Protikorupcijsko določilo

Vsak poskus ali dejanje katerekoli osebe, ki bi v imenu ali za račun ponudnika predstavniku ali posredniku naročnika obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

ima za posledico ničnost sklenjenega okvirnega sporazuma.

- Naročnik opozarja ponudnike, da v času razpisa ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.
-
- Naročnik opozarja ponudnike, da v času od izbire ponudnika do začetka veljavnosti okvirnega sporazuma ne smejo pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.
-
- Naročnik opozarja ponudnike, da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca storitev ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.
-

XIII. Ostali pogoji, opozorila, pravice

V skladu z 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (UL RS, št. 43/2011, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vložijo:

- vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični sistem ali sistem ugotavljanja sposobnosti in je ali bi lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda,
- zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-2 ali ZPVPJN določata drugače. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, se v skladu s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vložijo v osemdnevnem roku, ki se šteje v delovnih dnevih od primerov, določenih v prvem odstavku. V skladu s petim odstavkom 25. člena ZPVPJN je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem (8) delovnih dni od prejema odločitve.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku v enem izvodu. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi pristojno ministrstvo RS za finance. Zahtevek za revizijo vlagatelj pošlje naročniku priporočeno po pošti.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke:

- ime in naslov vlagatelja ter kontaktno osebo,
- ime naročnika;
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznani sposobnosti,
- predmet javnega naročila,
- očitanje kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitev dokazuje;
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora v skladu s 71. členom ZPVPJN plačati predpisano takso.

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO
Naročnik: 1000 LJUBLJANA
SLOVENIJA

Številka: JN12365/2012

Datum: 15.11.2012

C. TEHNIČNE ZAHTEVE

TABELA 1

Podatki za pripravo javnega razpisa
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO, Aškerčeva 6, Ljubljana

I. PREDMET ZAVAROVANJA

A. GRADBENI OBJEKT

1. Lastni objekti Aškrčeva ulica 6, 8, 10 in Tržaška 2 v Ljubljani v skupni novi gradbeni vrednosti 7.376.456,86€ (knjigovodska vrednost povišana za faktor 2). V ceni je upoštevano, da se objekti redno vzdržujejo, menjajo strehe, inštalacije ipd.) - računovodska vrednost je drugačna. Opis razviden iz TABELE – OBJEKTI KVADRATURA. Požarni senzori in aktivna požarna zaščita (avtomatski gasilni sistem) so samo v sobi s HPC računalnikom v stari stavbi in vezani na varnostno službo Rival.

V dvoriščni stavbi so v vseh prostorih požarni senzori (brez aktivne požarne zaščite) in so vezani na varnostno službo Rival. V drugih prostorih nimamo požarnih senzorjev.

S protivlomnimi senzori so pokriti vsi objekti na možnih dostopnih mestih, nekaj laboratorijev in požarno stopnišče in so vezani na varnostno službo Rival. Sistem je vklopljen izven delovnega časa oz. ko ni v določenem prostoru zaposlenih ljudi.

1. Energijska samozadostna bivalna stavba (celica), slaba gradbena kategorija, postavljena v parku Trnovo, Ljubljana v vrednosti 42.500€ z opremo, stroji in aparati ter inštalacijami.

2. Počitniške kapacitete: Hrvaška: Umag, Cres, Pag in Velika planina; gradbene vrednosti v TABELI 3 – OBJEKTI KVADRATURA.

Knjigovodske vrednosti objektov ne ustrezajo gradbeni vrednosti. Gradbena vrednost znaša knjigovodska vrednost povišana za faktor 2.

B. OPREMA IN ZALOGE na lokacijah Aškrčeva 6,8 in 10, Tržaška 2, Bogošičeva 8, Pot za Brdom 104, Jamova 12, Ljubljana in počitniške kapacitete

1. Oprema s stroji in aparati (90% opreme je na lokaciji Aškrčeva 6,8 in 10 - stavbe se držijo skupaj)

Seznam opreme s stroji in aparati je naveden v Tabeli 2.

Oprema s stroji in aparati (tudi laboratorijska) se zavaruje:

- na novo vrednost od 2009 do 2011 in kasneje nabavljena
 - na dejansko vrednost do 2009
 - laboratorijska oprema nabavljena pred letom 2000 se zavaruje na dogovorjeno vrednost, ki predstavlja KNV povišano vrednost za faktor 1,5 (pred l. 2000 niso bile upoštewane valorizacije med leti. To velja samo za laboratorijsko opremo)
 - Drobní inventar se zavaruje na dejansko vrednost
2. Zaloge na 1. riziko po lokacijah do 100.000€
3. Knjige - strokovna literatura, slike - taksirana vrednost 100.000€ (ni vseh računov)

4. Oprema v počitniški kapaciteti Velika Planina 2.000€ - dejanska vrednost
5. Oprema v počitniških kapacitetah na Hrvaškem 18.000€ - dejanska vrednost
6. Stvari last strank, profesorjev ipd. na 1. riziko 50.000€ - dejanska vrednost
7. Vrednost opreme s stroji in aparati v energijski samozadostni bivalni stavbi (celici) je vključena v njeno zavarovalno vsoto

II. Zavarovane nevarnosti:

Zavarovanje krije v obsegu in na način, ki je določen s temi pogoji naslednje nevarnosti

1. Uničenje, poškodovanje ali izginitev in sicer:

A. Požarno zavarovanje lastnih objektov, opreme, drobni inventar in zaloge (vse lokacije):

- Temeljno požarno zavarovanje; kritje požara, strele, eksplozije, viharja, toče, udarec lastnega motornega vozila in premičnega delovnega stroja v stavbo, padec letala, manifestacije in demonstracije v Sloveniji in na Hrvaškem.
- Dodatne nevarnosti za lastne objekte, opremo, drobni inventar in zalogo (vse lokacije v Sloveniji) za:
 - izliv vode iz vodovodnih in odvodnih cevi (tudi svinčenih) vključno s spojnimi elementi za lastne objekte, zaloge, opremo in drobni inventar na 1. riziko do 15.000€ - ni franšize; dodatno se zavaruje še izliv vode za objekte na Hrvaškem na 1. riziko do 5.000€ - ni franšize
 - meteorna voda iz strehe na 1. riziko do 10.000€- ni franšize
 - poplava na 1. riziko do 10.000€ - ni franšize
 - vandalizem na energijski samozadostni bivalni stavbi (celici) na 1. riziko do 5.000€ (franšiza 100€)
 - indirektni udar strele na energijski samozadostni bivalni stavbi (celici) na 1. riziko do 5.000€ - ni franšize

NOVE NABAVE MORAJO BITI AVTOMATIČNO ZAJETE V ZAVAROVANJE

B. Zavarovanje stekla

Zavarovanje krije škodo, ki nastane zaradi počenja, loma ali razbitja stekla, ter nadomestne zasteklitve.

Višina kritja: razbitje vseh vrst stekla na vseh lokacijah na 1. riziko do 6.000€ in dvojna varnostna avtomatska steklena vrata Aškerčeva 6, Lj na zav.vsoto do 9.000€

C. Zavarovanje vlomske tatvine in ropa:

Lokacije Aškerčeva 6,8 in 10, Tržaška 2, Bogošičeva 8, Pot za Brdom 104, Jamova 12, Ljubljana

- Vsa oprema s stroji in aparati na vseh lokacijah na 1. riziko do 80.000€ (povsod so alarmne naprave vezane na varnostno službo)
- Večji stroški popravil do 2.000€ po lokaciji
- Gotovina in drugi vrednostni papirji pod kakršnokoli trdno zaporo na zav.vsoto do 1.000€ (na lokaciji Aškerčeva)
- Gotovina in drugi vrednostni papirji v blagajni Primat ET-240T na zav.vsoto do 10.000€ (na lokaciji Aškerčeva)
- Prenos denarja za riziko ropa in prometne nesreče po enem dostavljalcu na 1. riziko do 10.000€ (na lokaciji Aškerčeva)

Lokacije Velika planina in 3 lokacije Hrvaška

- Vsa oprema v počitniški hiši na 1. riziko do 2.000€ po lokaciji
- Večji stroški popravila v počitniških kapacitetah do 450€ po lokaciji

Lokacija park Trnovo

- oprema s stroji in aparati ter inštalacijami na zavarovalno vsoto 42.500€

D. Zavarovanje super-računalnika HFP CP-XT:

Paketno zavarovanje za vsako uničenje in izginitsev računalnika s pripadajočo opremo na novo vrednost – 516.000 EUR

Lokacija Aškerčeva 6, Ljubljana

Računalnik: HFP CP-XT (HPC), tov. št. 077639-1-1, letnik 2010

Vzdrževalna služba s 4 urno odzivnostjo za odpravo napak - 4 letna pogodba, garancija 5 let. Računalnik je na lokaciji Aškerčeva 6, Ljubljana v posebno za to prilagojeni sobi.

Prostor v katerem se nahaja ima sistem avtomatskega javljanja in gašenja požara (plinasto gasilo).

Odkup amortizirane vrednosti pri delnih škodah in odkup franšize.

Zavarovalno kritje se bo začelo glede na skadenco obstoječe zavarovalne police.

E. Zavarovanje sončne elektrarne: Energijska samozadostna bivalna stavba (celica) Trnovo:

Zavarovanje sončne elektrarne za osnovne požarne nevarnosti in dodatno nevarnost strojeloma v vrednosti 7.500€.

Osnovne nevarnosti so: demonstracije in manifestacije, demontaža in ponovna montaža, dodatni stroški, eksplozija, izliv vode, izginitsev, nasilniška in objestna dejanja, padec zrakoplova, poplava, požar, radioaktivno delovanje, rabitje stekla, snežni plaz, strela, teža snega, toča, udarec zavarovančevega motornega vozila, udarec neznanega motornega vozila, vdor meteorne vode s streh, vihar, zemeljski plaz in živali.

Zavarovalno kritje se bo začelo glede na skadenco obstoječe zavarovalne police.

F. Zavarovanje odgovornosti:

Skupaj redno in pogodbeno zaposlenih po plačilni listi je 336

- odgovornost iz dejavnosti Fakultete za strojništvo
- posebni nevarnostni viri če ni avtomatično vključeno v odgovornost iz dejavnosti
- delodajalčeva odgovornost
- posest zgradbe –poslovni prostori dani v najem 111m²

Zavarovanlni kraj : Slovenija

Višina jamstva/ Zv

Za poškodbo oseb : 50.000€

Za poškodbo stvari : 50.000€

Letni agregat : 3x

Odbitna franšiza : 250€

TABELA 2

POHIŠTVO	KNV		DEJANSKA VREDNOST
do 2000	103.772,33	0,4	41.508,93
2000	26.431,30	0,4	10.572,52
2001-2002	48.245,30	0,5	24.122,65
2003-2004	41.944,87	0,5	20.972,44
2005	29.365,97	0,5	14.682,99
2006	63.291,12	0,6	37.974,67
2007	28.733,47	0,7	20.113,43
2008	23.561,33	0,8	18.849,06
2009	35.535,49	1	35.535,49
2010	32.611,78	1	32.611,78
2011	55.935,69	1	55.935,69
	489.428,65		312.879,65

LABORATORIJSKA STROJNA OPREMA	in	KNV		DEJANSKA VREDNOST
do 2000		4.161.369,61	1,5	6.242.054,42
2000		502.305,38	0,6	301.383,23
2001-2002		497.198,99	0,6	298.319,39
2003-2004		1.277.995,84	0,7	894.597,09
2005		1.353.594,49	0,7	947.516,14
2006		352.236,35	0,8	281.789,08
2007		552.466,60	0,8	441.973,28
2008		429.289,58	0,9	386.360,62
2009		254.322,97	1	254.322,97
2010		595.112,56	1	595.112,56
2011		419.188,02	1	419.188,02
		10.395.080,39		11.062.616,80

RAČUNALNIKI		KNV		DEJANSKA VREDNOST
do 2000		1.061.561,23	0,3	318.468,37
2000		199.650,16	0,3	59.895,05
2001-2002		226.028,96	0,3	67.808,69
2003-2004		330.926,56	0,4	132.370,62
2005		167.697,43	0,5	83.848,72
2006		186.443,36	0,5	93.221,68
2007		288.129,27	0,6	172.877,56
2008		163.358,33	0,7	114.350,83
2009		273.176,30	1	273.176,30
2010		239.234,14	1	239.234,14
2011		246.188,85	1	246.188,85
		3.382.394,59		1.801.440,81

DROBNI INVENTAR		KNV		DEJANSKA VREDNOST
do 2000		524.140,80	0,3	157.242,24
2000		42.063,06	0,3	12.618,92

2001-2002	74.980,33	0,3	22.494,10
2003-2004	113.892,34	0,4	45.556,94
2005	73.615,64	0,5	36.807,82
2006	73.640,51	0,5	36.820,26
2007	107.120,30	0,5	53.560,15
2008	81.296,28	0,6	48.777,77
2009	227.060,66	0,7	158.942,46
2010	28.175,90	0,8	22.540,72
2011	6222,14	1	6.222,14
	1.352.207,96		601.583,51

	KNV		ZAVAROVANA VREDNOST
SKUPAJ vsa OPREMA + RAČ + DI- lab. Opreme do 2000	11.457.741,98		
laboratorijska oprema do 2000	4.161.369,61	1,5	6.242.054,42

POČITNIŠKE KAPACITETE	
koča na veliki planini	40.000,00
oprema v koči	2.000,00
apartmaji (Umag, Cres, Pag)	95.000,00
oprema v apartmajih 6.000 Eur po apartmaju	18.000,00

TABELA 3 – OBJEKTI KVADRATURA

Objekt 3	DVORIŠČNA STAVBA
leto izgradnje	1925 (?)
kraj	LJUBLJANA
ulica, hišna številka	AŠKERČEVA 7
katastrska občina	GRADIŠČE I
parcelna številka	210
številka stavbe	279

Število etaž 3

Objekt 3	NOVA STAVBA
leto izgradnje	1970
kraj	LJUBLJANA
ulica, hišna številka	AŠKERČEVA 6
katastrska občina	GRADIŠČE I
parcelna številka	21/1
številka stavbe	260

Število etaž 13

Object 2	STARA STAVBA
leto izgradnje	1940
kraj	LJUBLJANA
ulica, hišna številka	AŠKERČEVA 8
katastrska občina	GRADIŠČE I
parcelna številka	198/4
številka stavbe	280

število etaž 5

SKUPNA POVRŠINA 3.785.00m²

A	Objekti FS	površina [m ²]
1	NOVA STAVBA	9,078.20
2	STARA STAVBA	3,785.00
3	DVORIŠČNA STAVBA	566.53
	SKUPAJ	13,429.73

B	Najem prostorov	površina [m ²]
1	CEM, Cesta na Brdo 49	496.00
2	CTD, Bogišičeva 8	282.00
3	CEMEK, Jamova 12	280.00
	SKUPAJ	1,058.00

C	Prostori oddani v najem	površina [m2]
1	KOLEKTOR, Tržaška 2	89.35
2	TESTING, Tržaška 2	21.60
	SKUPAJ	110.95

D	Počitniški objekti	površina [m2]
1	Apartma PELEGRIN, Umag	40.20
2	Apartma MARTINŠČICA, Cres	34.89
3	Apartma GAJAC, Pag	43.52
4	Koča VELIKA PLANINA	39.49
	SKUPAJ	158.10

Izjavljamo, da ponudba za predmetno javno naročilo vključuje vse kriterije iz tehničnih zahtev.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika: